

УТВЕРЖДЕНА
приказом генерального директора
ООО «Газпром активы СПГ»
от «25» декабря 2019 № 253

**ТОРГОВАЯ ПОЛИТИКА
ООО «Газпром активы СПГ»
в отношении реализации сжиженных углеводородных газов
в Российской Федерации**

Санкт-Петербург

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Термины и определения	4
3. Принципы реализации СУГ	5
4. Каналы реализации (сбыта) СУГ	5
5. Реализация СУГ на организованных торгах	6
6. Реализация СУГ на неорганизованных торгах.....	7
7. Реализация СУГ на оптовом рынке по прямым договорам поставки	7
8. Реализация СУГ по прямым договорам поставки с Уполномоченными ГРО.....	11
9. Реализация СУГ по итогам закупки согласно Закону о контрактной системе или Закону о закупках.....	12
10. Квалификационные требования к контрагентам, имеющим намерение заключить прямой договор поставки СУГ	13
11. Принятие решения о возможности заключения прямого договора поставки ...	16
12. Порядок ценообразования и оплаты СУГ	17
13. Порядок утверждения Политики, а также внесения изменений (дополнений) в Политику	19
Приложение № 1	20
Приложение № 2	21
Приложение № 3	23
Приложение № 4	25
Приложение № 5	26

1. Общие положения

1.1. Целью «Торговой политики ООО «Газпром активы СПГ»» в отношении реализации сжиженных углеводородных газов в Российской Федерации» (далее – Политика, Торговая политика) является обеспечение прозрачности сбытовой деятельности ООО «Газпром активы СПГ» (далее – Общество) и его дочерних обществ (совместно далее – Общества) по реализации сжиженных углеводородных газов, используемых для коммунально-бытового потребления, в качестве газомоторного топлива, а также в промышленных целях (далее – СУГ) путем установления недискриминационных и прозрачных условий реализации СУГ на оптовом рынке на территории Российской Федерации.

1.2. Настоящая Политика определяет принципы и каналы реализации (сбыта) СУГ, порядок выбора контрагентов, содержит сведения о порядке ценообразования, об объемах реализации и порядке заключения договоров поставки СУГ на оптовом рынке на территории Российской Федерации.

1.3. Настоящая Политика является обязательной для Обществ.

1.4. Настоящая Политика разработана с учетом требований, в том числе:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 325-ФЗ «Об организованных торгах» (далее – Закон об организованных торгах);
- Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе);
- Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках);
- Федерального закона от 13.12.1994 № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд»;
- Федерального закона от 29.12.1994 № 79-ФЗ «О государственном материальном резерве»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (далее – Закон о ГОЗ);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2012 № 1035 «Об утверждении критериев регулярности и равномерности реализации товара на бирже для отдельных товарных рынков, на которых обращаются нефть и (или) нефтепродукты»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 23.07.2013 № 623 «Об утверждении Положения о предоставлении информации о заключенных сторонами не на организованных торгах договорах, обязательства по которым предусматривают переход права собственности на товар, допущенный к организованным торгам, а также

Совместного приказа от 12.01.2015 № 3/15/3 ФАС России

е используются следующие

Компании группы ПАО «Газпром» – ПАО «Газпром», ООО «Газпром

Дочернее общество – организация, доли или голосующие акции которой

Неорганизованные торги – торги, проводимые в форме открытого

Каналы реализации (сбыта) – направления, по которым осуществляется

ГПЗ – газоперерабатывающие заводы, расположенные на территории

Оптовая реализация – поставка СУГ для использования в предпринимательской деятельности (в том числе для перепродажи) или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным потреблением, осуществляемая путем отгрузки железнодорожным или автомобильным транспортом, а также поставка СУГ в местах хранения без отгрузки или самовывозом.

Контрагенты – юридические лица/индивидуальные предприниматели, приобретающие СУГ у Обществ.

Уполномоченные ГРО – организации, осуществляющие реализацию СУГ населению для коммунально-бытовых нужд по тарифам, установленным для них уполномоченным органом исполнительной власти.

Индикатор СУГ PBSURGAZP (далее – PBSURGAZP) – индикатор, отражающий стоимость СУГ на базисе станции Сургут Свердловской ЖД на биржевом и внебиржевом рынках на основе фактически заключенных договоров поставки товара, публикуемый на сайте Обществ <http://gazpromlng.ru/processed-gas-products/fixing-lpg/calculation-data/> , <http://spb.gazpromlpg.ru/index.php?id=35> .

Иные термины и определения используются в настоящей Политике в том значении, которое им придается в законодательстве Российской Федерации.

3. Принципы реализации СУГ

Реализация Обществами СУГ осуществляется в соответствии с принципами:

- преимущественного удовлетворения потребностей контрагентов, потребляющих СУГ на территории Российской Федерации, перед контрагентами, приобретающими их для осуществления поставок на экспорт;
- равнодоступности и единых (недискриминационных) условий договоров для всех контрагентов, действующих на одном рынке в соответствии с действующим законодательством;
- единого для всех контрагентов, действующих на одном рынке, порядка ценообразования;
- недопустимости экономически или технологически необоснованных отказов либо уклонения от заключения договоров с контрагентами в случае наличия возможности поставок СУГ;
- недопустимости произвольного установления/изменения цен, не основанного на объективных экономических или технологических факторах.

4. Каналы реализации (сбыта) СУГ

4.1. Оптовые поставки СУГ по согласованию с контрагентами и в зависимости от технологических возможностей отгрузки могут быть

осуществлены железнодорожным, автомобильным транспортом, самовывозом либо с доставкой, а также путем передачи СУГ в местах хранения без отгрузки.

4.2. Реализация СУГ может осуществляться:

- а) на организованных торгах;
- б) на неорганизованных торгах;
- в) по прямым договорам поставки (далее – прямой договор);
- г) по итогам закупки согласно Закону о контрактной системе или Закону о закупках.

4.3. Распределение Обществами объемов реализации СУГ производства ГПЗ ПАО «Газпром» осуществляется по следующим направлениям:

- направление Обществами не более 10% от объема СУГ производства ГПЗ ПАО «Газпром» на реализацию по прямым договорам уполномоченным ГРО для обеспечения коммунально-бытовых нужд населения;
- направление Обществами СУГ на реализацию на организованных торгах, проводимых биржей, в объемах, соответствующих требованиям Совместного приказа;
- направление Обществами СУГ на реализацию на неорганизованных торгах в объемах, соответствующих требованиям Совместного приказа для организованных торгов;
- направление Обществами не менее 25% от суммарного объема пропана технического (ПТ), пропана автомобильного (ПА), пропан-бутана автомобильного (ПБА), пропан-бутана технического (ПБТ) производства ГПЗ ПАО «Газпром» на реализацию на оптовом рынке по прямым договорам с доставкой железнодорожным транспортом;
- нераспределенные объемы реализуются на внутреннем рынке либо на экспорт с учетом экономической эффективности и технической возможности.

5. Реализация СУГ на организованных торгах

5.1. Общества заключают договоры с контрагентами – победителями организованных торгов, проводимых биржей, в соответствии с Законом об организованных торгах.

5.2. Правила допуска к участию в организованных торгах, проводимых биржей, порядок участия в них, порядок заключения и общие условия договоров поставки СУГ, заключаемых на организованных торгах, определяются в соответствии с требованиями, установленными Законом об организованных торгах, антимонопольным законодательством, правилами проведения организованных торгов, прочими локальными нормативными актами организатора торгов.

5.3. Базисы и условия поставки СУГ определяются в соответствии с договорами, заключенными на организованных торгах, на основании правил, спецификаций товара, прочих документов, регламентирующих проведение организованных торгов.

5.4. Ценообразование на организованных торгах осуществляется в соответствии с правилами, изложенными в п.12.3 настоящей Политики.

6. Реализация СУГ на неорганизованных торгах

6.1. Общества заключают договоры поставки СУГ с контрагентами – победителями неорганизованных торгов, проводимых на электронных торговых площадках в соответствии со следующими правилами:

6.1.1. Информация о проведении торгов публикуется на сайтах Обществ (www.gazpromlng.ru, www.spb.gazpromlpg.ru) и сайте электронной торговой площадки.

6.1.2. К участию в торгах допускаются юридические лица/индивидуальные предприниматели, соответствующие квалификационным требованиям, предусмотренным в ст. 10 настоящей Политики, заключившие с Обществами рамочные договоры на условиях типовой формы договора, размещенной на сайтах Обществ и сайте электронной торговой площадки.

6.1.3. Торги проводятся в соответствии с Правилами, опубликованными на сайте Обществ (www.gazpromlng.ru, www.spb.gazpromlpg.ru) и сайте электронной торговой площадки. В случае противоречий между настоящей Политикой и Правилами приоритет имеет настоящая Политика.

6.1.4. Торги анонсируются на сайте Обществ (www.gazpromlng.ru, www.spb.gazpromlpg.ru) не позднее чем за 30 календарных суток до их проведения и заводятся в торговой системе электронной площадки не позднее чем в календарные сутки, предшествующие календарным суткам проведения торгов.

6.1.5. Торги проводятся в течение ограниченного интервала времени в режиме чередования аукциона с понижением и повышением цены.

6.1.6. Ценообразование на торгах осуществляется в соответствии с правилами, изложенными в п.12.4 настоящей Политики.

6.1.7. Результаты торгов ежедневно публикуются на интернет-сайте Обществ с соблюдением условия об анонимности победителей торгов.

6.1.8. Контрагенты вправе обратиться к Обществу с жалобой на действия/бездействия электронной торговой площадки, препятствующие контрагентам стать участниками торгов либо повлекшие нарушение прав участников торгов, установленных в настоящей Политике и/или в Правилах.

6.1.9. Общества обязаны рассмотреть жалобы, поступившие согласно п.6.1.8 настоящей Политики, и дать ответ на них в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня их получения.

7. Реализация СУГ на оптовом рынке по прямым договорам поставки

7.1. Общества заключают прямые договоры с контрагентами, прошедшими проверку на соответствие квалификационным требованиям, указанным в ст. 10 настоящей Политики, на условиях типовых форм договоров. Информация о контактных лицах, ответственных за организацию заключения договоров в Обществе, а также типовые формы договоров опубликованы на сайте Обществ (www.gazpromlng.ru, www.spb.gazpromlpg.ru).

7.2. С контрагентами заключаются рамочные договоры сроком до 31 декабря текущего года (с автоматической пролонгацией на каждый следующий календарный год, если ни одна из сторон не заявит о расторжении).

7.3. Первая заявка на требуемый объем СУГ предоставляется контрагентом одновременно с документами, необходимыми для заключения прямого договора. Последующие заявки подаются контрагентом в соответствии с пунктом 7.6. настоящей Политики.

7.4. Базис поставки, наименование, количество, качество и цена поставляемых СУГ определяются сторонами прямого договора в приложениях к договору с учетом заявки контрагента, а также экономических и технологических возможностей Обществ.

7.5. Возможность поставки Обществами является обусловленной, в том числе объемами производства СУГ ГПЗ, необходимостью соблюдения периодичности и равномерности отгрузок с ГПЗ и мест хранения, логистическими возможностями¹.

7.6. До 20-го числа месяца, предшествующего месяцу поставки СУГ, контрагент предоставляет в Общества заявку с указанием марки, количества, полных отгрузочных реквизитов и примерного графика отгрузки СУГ на следующий месяц. Заявка направляется на электронный адрес ответственного сотрудника отдела реализации сжиженного газа Обществ либо на один из следующих адресов электронной почты: info@gazpromlng.ru, lpg@gazpromlng.ru.

7.7. При планировании отгрузки железнодорожным транспортом:

7.7.1. По требованию Обществ контрагент обязан в указанный срок дополнительно предоставить документы, свидетельствующие о наличии ГНС, эксплуатируемой грузополучателем, указанным в заявке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на станции назначения, указанной в заявке, и документы, свидетельствующие о наличии у грузополучателя, указанного в заявке, лицензии на осуществление погрузо-разгрузочной деятельности применительно к опасным грузам на железнодорожном транспорте и лицензии на эксплуатацию взрывопожароопасных производственных объектов.

7.7.2. Общества определяют расчетный объем для каждого контрагента пропорционально его доле в общем объеме поставок по прямым договорам железнодорожным транспортом (без учета объемов для уполномоченных ГРО), организованным и неорганизованным торгам за последние 3 (три) прошедших к моменту распределения полных календарных месяца.

Если объем, заявленный контрагентом, меньше расчетного объема поставки, то контрагенту выделяется объем согласно заявке.

Если объем, заявленный контрагентом, больше расчетного объема поставки, то контрагенту выделяется объем, равный расчетному объему поставки.

¹ Требование соблюдения периодичности отгрузок СУГ с ГПЗ обусловлено риском переполнения хранилищ ГПЗ и, соответственно, остановки производства СУГ.

В случае если после распределения объемов по прямым договорам у Обществ образовались нераспределенные по прямым договорам объемы (с учетом обязательств, закрепленных п. 4.3. настоящей Политики), то Общества производят распределение дополнительных объемов равномерно среди всех контрагентов, заявки которых не были удовлетворены в полном объеме, по следующему алгоритму:

- распределяемый объем делится на лоты, равные одному вагону;
- каждому контрагенту, подавшему заявку, выделяется 1 лот;
- в случае если остались нераспределенные лоты, выделение по 1 лоту каждому контрагенту, подавшему заявку, повторяется;
- в случае если в процессе распределения заявка контрагента была удовлетворена полностью, то данный контрагент не участвует в дальнейшей процедуре распределения, и последующие лоты распределяются оставшимся контрагентам;
- в случае если количество распределяемых лотов меньше количества контрагентов, участвующих в процедуре распределения, то заявки удовлетворяются в порядке их хронологического поступления на адрес электронной почты.

В случае если были удовлетворены заявки всех контрагентов, обязательства Обществ по реализации объемов по прямым договорам в соответствии с п. 4.3. настоящей Политики считаются исполненными.

7.7.3. Общества уведомляют контрагентов о выделенных по прямым договорам объемах СУГ не позднее чем за 2 (два) рабочих дня, предшествующих дню начала месяца поставки.

7.7.4. В случае если у Обществ образовались нераспределенные по прямым договорам объемы в связи с отказом контрагентов от выделенных по прямым договорам объемов или в связи с ростом объемов производства товарной продукции на ГПЗ, то Общества могут дополнительно распределить объемы по прямым договорам контрагентам, заявки которых не были удовлетворены в полном объеме в соответствии с п. 7.7.2. настоящей Политики, либо реализовать указанные объемы на организованных торгах.

7.8. При планировании отгрузки с прочих базисов:

7.8.1. Плановый объем реализации Обществ по прямым договорам для каждого базиса определяется как среднемесячный объем реализации на соответствующем базисе за последние 3 (три) прошедших к моменту распределения полных календарных месяца за минусом плановых объемов реализации на организованных и неорганизованных торгах на планируемый месяц поставки.

7.8.2. Общества распределяют плановый объем контрагентам по следующему алгоритму:

Определяется расчетный объем по каждому базису для каждого контрагента пропорционально его доле в общем объеме поставок по прямым договорам, организованным и неорганизованным торгам на соответствующем

базисе за последние 3 (три) прошедших к моменту распределения полных календарных месяца.

Если объем, заявленный контрагентом, меньше планового объема поставки, то контрагенту выделяется объем согласно заявке.

Если объем, заявленный контрагентом, больше расчетного объема поставки, то контрагенту выделяется объем, равный расчетному объему поставки.

8. Реализация СУГ по прямым договорам поставки с Уполномоченными ГРО

8.1. Общества заключают прямые договоры поставки СУГ для коммунально-бытового потребления с Уполномоченными ГРО, прошедшими проверку на соответствие квалификационным требованиям, указанным в ст. 10 настоящей Политики, на условиях типовых форм договоров. Информация о контактных лицах, ответственных за организацию заключения договоров в Обществе, а также типовые формы договоров опубликованы на сайте Обществ (www.gazpromlng.ru).

8.2. С контрагентами заключаются договоры сроком до 31 декабря следующего года.

8.3. Базис поставки, наименование, количество, качество поставляемых СУГ определяются сторонами прямого договора с учетом заявки контрагента, а также экономических и технологических возможностей Обществ.

8.4. В срок до 1 ноября года, предшествующего году поставки, Общества размещают информацию о планируемых объемах поставки СУГ для коммунально-бытового потребления на следующий год.

8.5. С 1 по 10 ноября Уполномоченные ГРО предоставляют в Общества:

- заявки на поставку на следующий год (по форме в соответствии с Приложением № 1). Заявка направляется на электронный адрес ответственного сотрудника отдела реализации сжиженного газа Обществ либо на один из следующих адресов электронной почты: info@gazpromlng.ru, lpg@gazpromlng.ru;

- письмо администрации субъекта Российской Федерации или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов деятельности по поставке сжиженного газа для нужд населения, подтверждающее осуществление ГРО деятельности по поставке сжиженного газа для коммунально-бытовых нужд населения с указанием объемов годового потребления ГРО.

По требованию Обществ контрагент обязан в указанный срок дополнительно предоставить документы, свидетельствующие о наличии ГНС, эксплуатируемой грузополучателем, указанным в заявке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на станции назначения, указанной в заявке, и документы, свидетельствующие о наличии у грузополучателя, указанного в заявке, лицензии на осуществление погрузо-разгрузочной деятельности применительно к опасным грузам на железнодорожном транспорте и лицензии на эксплуатацию взрывопожароопасных производственных объектов.

8.6. Заявки Уполномоченных ГРО, не предоставивших документы, указанные в п. 8.5. настоящей Политики, к рассмотрению Обществами не принимаются.

8.7. В случае если количество СУГ, которое планируют приобрести Уполномоченные ГРО по прямым договорам с Уполномоченными ГРО,

превышает количество СУГ, планируемое к реализации Обществами, то Общества в приоритетном порядке удовлетворяют потребности Уполномоченных ГРО, закупавших СУГ у Обществ в предшествующем периоде, в объеме, не превышающем суммарный объем закупки данными ГРО по прямым договорам с Уполномоченными ГРО за 12 (двенадцать) полных календарных месяцев, прошедших к моменту распределения. Оставшиеся к распределению объемы распределяются равномерно среди подавших заявки уполномоченных ГРО по следующему алгоритму:

- распределяемый объем делится на лоты, равные одному вагону;
- каждому Уполномоченному ГРО, подавшему заявку на выделение дополнительных объемов, выделяется 1 лот;
- в случае если остались нераспределенные лоты, выделение по 1 лоту каждому Уполномоченному ГРО, подавшему заявку, повторяется;
- в случае если в процессе распределения заявка уполномоченного ГРО была удовлетворена полностью, то данное уполномоченное ГРО не участвует в дальнейшей процедуре распределения, и последующие лоты распределяются оставшимся Уполномоченными ГРО;
- в случае если количество распределяемых лотов меньше количества Уполномоченных ГРО, участвующих в процедуре распределения, то заявки удовлетворяются в порядке их хронологического поступления на адрес электронной почты.

8.8. В срок до 25 ноября Общества осуществляют отправку договоров поставки СУГ с гарантированными годовыми объемами по почте и посредством факсимильной связи. В случае неподписания договора поставки уполномоченной ГРО до 25 декабря, договор считается незаключенным, и данная Уполномоченная ГРО теряет право на заключение договора поставки СУГ.

8.9. Общества самостоятельно определяют ГПЗ, с которых будет производиться отгрузка СУГ в рамках прямых договоров с Уполномоченными ГРО.

8.10. Годовой объем поставки СУГ в рамках прямых договоров с Уполномоченными ГРО распределяется равномерно по году за исключением периодов остановок ГПЗ на ремонты.

9. Реализация СУГ по итогам закупки согласно Закону о контрактной системе или Закону о закупках

Общества заключают договоры с контрагентами, на которых распространяются требования Закона о контрактной системе или Закона о закупках в соответствии с указанными законами.

- выписка из ЕГРЮЛ (либо ее копия), выданная налоговым органом на бумажном носителе или в электронной форме не позднее чем за 90 дней до даты предоставления в Общества;
- копии лицензий (сертификатов) на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию (сертификации), либо свидетельства СРО о допуске к определенным видам работ (если их наличие требуется в соответствии с условиями договора);
- информация о цепочке собственников, включая конечных бенефициаров, с подтверждением соответствующими документами;
- согласие на обработку персональных данных в отношении руководителя, а также всей цепочки собственников контрагента;
- копия паспорта (заполненных страниц) единоличного исполнительного органа;
- заверенные копии документов, подтверждающих назначение (избрание) единоличного исполнительного органа Контрагента.

Дополнительные обязательные документы для индивидуального предпринимателя:

- выписка из ЕГРИП (либо ее копия), выданная налоговым органом на бумажном носителе или в электронной форме не позднее чем за 90 дней до даты предоставления в Общества;
- копия паспорта (заполненных страниц);
- копии лицензий (сертификатов) на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию (сертификации), либо свидетельства СРО о допуске к определенным видам работ (если их наличие требуется в соответствии с условиями договора);
- копия доверенности на право подписания договора в случае, если документы подписываются представителем;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 5).

Дополнительные обязательные документы для иностранного лица:

- копии документов и их надлежащим образом заверенный перевод на русский язык о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, копия паспорта физического лица (всех страниц), а также документов, подтверждающих полномочия подписанта договора.

10.3.2. Специальный перечень документов при заключении договора с отдельными категориями контрагентов

10.3.2.1. Если контрагентом по договору выступает дочернее общество, предоставление таким лицом документов, указанных в п. 10.3.1 настоящей Политики, не требуется.

10.3.2.2. Если контрагентом по договору выступает компания, входящая в компании Группы Газпром (за исключением контрагентов, указанных в п. 10.3.2.1 настоящей Политики), предоставление таким лицом документов, указанных в п. 10.3.1 настоящей Политики, не требуется за исключением документов, подтверждающих полномочия лица, подписывающего договор, и Карточки контрагента.

10.3.2.3. Если контрагентом по договору выступает организация, признаваемая в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации либо Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» сельскохозяйственным товаропроизводителем, предоставление документов, указанных в п. 10.3.1 настоящей Политики, не требуется за исключением Карточки контрагента и копии доверенности на право подписания договора в случае, если документы подписываются не руководителем юридического лица или представителем индивидуального предпринимателя. Кроме того, Контрагент предоставляет также следующие документы:

- документ, исходящий от налогового органа, о возможности применения единого сельскохозяйственного налога либо документ в произвольной форме, исходящий от государственного органа или органа местного самоуправления по месту нахождения организации;

- распечатку с сайта www.nalog.ru из раздела «Риски бизнеса: Проверь себя и контрагента» либо выписку из системы СПАРК.

10.3.2.4. Если контрагентом по договору выступает федеральный государственный орган, орган власти субъекта Российской Федерации, муниципальный орган, а также учреждение, то предоставление документов, указанных в п. 10.3.1 настоящей Политики, не требуется.

10.3.2.5. Если контрагентом по договору выступает некоммерческая организация, то предоставление информации о цепочке собственников, включая конечных бенефициаров, с подтверждением соответствующими документами, указанных в п. 10.3.1 настоящей Политики, не требуется.

10.3.3. Если Общества уже состоят в договорных отношениях с контрагентом, ранее предоставившим документы, указанные в настоящей Политике, и намерено заключить с ним новый договор/дополнительное соглашение, контрагент предоставляет справку (в произвольной форме), подтверждающую то, что документы и информация, предоставленные им ранее, не изменились. Если какие-либо документы и/или информация контрагента изменились, он предоставляет документы, подтверждающие изменения, из перечня документов, указанных в пп. 10.3.1 – 10.3.2. настоящей Политики.

10.3.4. Для целей подтверждения соответствия контрагентов критериям, предусмотренным настоящей Политикой, Общества вправе запрашивать у них документы, указанные в пп. 10.3.1 – 10.3.2. настоящей Политики, не чаще чем один раз в год.

10.3.5. Копии документов, предоставляемых контрагентом, заверяются подписью руководителя и оттиском печати контрагента.

10.3.6. При заключении договора с Обществами вышеуказанные документы должны быть направлены с сопроводительным письмом Обществу в электронном виде по адресу info@gazpromlng.ru или по почте (экспресс-почтой, заказным письмом с уведомлением) или нарочно по адресу: проспект Большой Сампсониевский, дом 60, литер А, город Санкт-Петербург, 194044.

11. Принятие решения о возможности заключения прямого договора поставки

11.1. Договоры с контрагентами заключаются по мере поступления от них соответствующих предложений.

11.2. Общества вправе осуществлять проверку предоставленных контрагентами документов любыми способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

11.3. Проверка документов проводится структурными подразделениями Обществ в соответствии с их компетенцией, установленной локальными нормативными актами, с целью оценки соответствия контрагентов квалификационным требованиям, указанным в ст. 10 настоящей Политики.

11.4. Проверка контрагента проводится в течение 30 дней со дня получения полного комплекта документов, указанного в п. 10.3.1 – 10.3.2 настоящей Политики.

В случае наличия в документах, предоставленных контрагентом, противоречивых сведений Общества вправе направить указанному лицу запрос о предоставлении уточняющей информации. В таком случае срок проверки автоматически продлевается на срок, соразмерный сроку предоставления контрагентом запрошенной информации.

11.5. По результатам проверки контрагента принимается одно из следующих решений:

- о заключении договора с контрагентом;
- об отказе от заключения договора с контрагентом.

11.6. О принятом решении контрагент уведомляется посредством электронной, факсимильной или почтовой связи в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания проверки путем направления одного из следующих документов:

- 2 (двух) экземпляров договора в редакции типовой формы;
- уведомления об отказе от заключения договора.

11.7. Общества могут отказать в заключении прямого договора в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также несоответствия контрагента квалификационным требованиям, указанным в ст. 10 настоящей Политики. Уведомление об отказе в обязательном порядке должно содержать мотивированный отказ, а также перечень несоответствий контрагента заявленным требованиям, явившихся основанием для принятия такого решения.

12. Порядок ценообразования и оплаты СУГ

12.1. Общие принципы формирования цены на СУГ

Общества обеспечивают единые (недискриминационные) условия формирования цены на СУГ в отношении всех покупателей, действующих на одном рынке.

Установление разных цен на СУГ может быть обусловлено спецификой их формирования для соответствующих видов договоров, базисами поставки, а также условиями отгрузки СУГ, зафиксированными в договорах Обществ.

12.2. Формирование цены на СУГ по прямым договорам с отгрузкой железнодорожным транспортом

Цена реализации СУГ для внутреннего рынка Российской Федерации при поставке железнодорожным транспортом по прямым договорам (Цсуг) меняется два раза в месяц с 1 и с 16 числа каждого календарного месяца на основании значений индикатора PBSURGAZP по следующему алгоритму:

Цсуг = PBSURGAZP + T, где

PBSURGAZP – значение индикатора PBSURGAZP в предпоследний рабочий день, предшествующий дате начала действия цены. Значение индикатора PBSURGAZP не может превышать верхнюю границу диапазона рыночных цен, сформированных на бирже на базисе ст. Сургут за последние 5 (пять) дней, включая день расчета индикатора;

T – величина транспортных расходов по доставке СУГ от ст. Сургут до станции назначения контрагента с учетом стоимости возврата порожних цистерн на станцию отправления, опубликованная на сайте Обществ по адресу <http://gazpromlng.ru/processed-gas-products/lpg/>;

Цены на СУГ по прямым договорам фиксируются в приложениях к договору.

12.3. Формирование цены на СУГ по прямым договорам с Уполномоченными ГРО

Цена реализации СУГ для внутреннего рынка Российской Федерации при поставке железнодорожным транспортом по прямым договорам (Цсуг) меняется два раза в месяц с 1 и с 16 числа каждого календарного месяца на основании значений индикатора PBSURGAZP по следующему алгоритму:

Цсуг = PBSURGAZP + T, где

PBSURGAZP – значение индикатора PBSURGAZP в предпоследний рабочий день, предшествующий дате начала действия цены. Значение индикатора PBSURGAZP не может превышать верхнюю границу диапазона рыночных цен, сформированных на бирже на базисе ст. Сургут за последние 5 (пять) дней, включая день расчета индикатора;

T – величина транспортных расходов по доставке СУГ от ст. Сургут до станции назначения контрагента с учетом стоимости возврата порожних цистерн на станцию отправления, опубликованная на сайте Обществ по адресу <http://gazpromlng.ru/processed-gas-products/lpg/>;

Цены на СУГ по прямым договорам фиксируются в приложениях к договору.

12.4. Особенности формирования цены на СУГ по договорам, заключаемым на организованных торгах

Цены на СУГ, реализуемые на организованных торгах, формируются в соответствии с Законом об организованных торгах, правилами проведения организованных торгов, порядком расчета значений стартовых цен, прочими локальными нормативными актами организатора торгов.

12.5. Особенности формирования цены на СУГ по договорам, заключаемым на неорганизованных торгах

Стартовая цена СУГ, реализуемого на неорганизованных торгах, проводимых на электронных торговых площадках в соответствии с правилами, установленными в настоящей Политике, рассчитывается как средневзвешенное значение итоговой цены реализации СУГ на соответствующем базисе по итогам предшествующего дня торгов на неорганизованных торгах, округленное по правилам математики до значения шага цены неорганизованных торгов.

Минимальная цена СУГ, реализуемого на неорганизованных торгах, устанавливается в размере 95% от стартовой цены.

Максимальная цена СУГ, реализуемого на неорганизованных торгах, устанавливается в размере 105% от стартовой цены.

Окончательная цена на СУГ, реализуемый на неорганизованных торгах, формируется в соответствии с правилами проведения неорганизованных торгов в аукционе покупателей без участия продавца.

Победителем торгов признается участник, подавший заявку на покупку лота по наибольшей цене (но не выше максимальной цены, установленной Обществами) ранее других участников.

12.6. Формирование цены на СУГ по прочим прямым договорам

При реализации СУГ по прямым договорам на базисах поставки, отличных от базисов п.12.2. настоящей Политики, цены устанавливаются в диапазоне рыночных цен, рассчитанных путем приведения цен организованных и неорганизованных торгов СУГ к соответствующим базисам реализации Обществ.

12.7. Порядок оплаты

12.7.1. В отношении прямых договоров

Оплата СУГ по прямым договорам производится контрагентами на условиях 100% предварительной оплаты.

При этом предварительная оплата должна быть осуществлена покупателем:

- не позднее последнего рабочего дня месяца, предшествующего месяцу

поставки – в размере не менее 1/3 (одной третьей) ориентировочной стоимости согласованного на месяц поставки объема товара, исходя из цены товара, действующей на дату оплаты;

- до 10 (десятого) числа месяца поставки – в размере не менее 2/3 (двух третьих) цены товара, согласованной в соответствующем ежемесячном приложении;

- до 20 (двадцатого) числа месяца поставки – в полном размере, согласованном в приложениях к договору на месяц поставки.

В случае исполнения покупателем обязанности по предварительной оплате товара за пределами установленного срока Общества вправе уменьшить объем поставки товара в соответствующем месяце на несвоевременно оплаченное количество товара.

12.7.2. В отношении договоров, заключаемых на организованных торгах

Оплата СУГ по договорам, заключенным на организованных торгах, производится контрагентами на условиях, установленных данными договорами и правилами проведения организованных торгов.

12.7.3. В отношении договоров, заключаемых на неорганизованных торгах

Оплата СУГ по договорам, заключенным на неорганизованных торгах, производится контрагентами на условиях, установленных данными договорами и правилами проведения неорганизованных торгов.

12.7.4. В отношении договоров, заключаемых по итогам проведения закупки согласно Закону о контрактной системе и Закону о закупках

Оплата СУГ по договорам, заключенным в соответствии с Законом о контрактной системе и Законом о закупках, производится контрагентами на условиях, установленных данными договорами.

13. Порядок утверждения Политики, а также внесения изменений (дополнений) в Политику

13.1. Настоящая Политика вводится в действие и изменяется после согласования с ФАС России на основании приказов Обществ.

13.2. Настоящая Политика является публичным документом, предназначенным для информирования неограниченного круга лиц о политике Обществ в сфере реализации СУГ, в связи с чем в целях ознакомления с ней заинтересованных лиц подлежит размещению на сайте Обществ – www.gazpromlng.ru, <http://spb.gazpromlpg.ru>.

Приложение № 1
к Торговой политике ООО «Газпром
активы СПГ» в отношении реализации
сжиженных углеводородных газов
в Российской Федерации

На бланке Общества

Исх. № _____

От «_____» _____ 201__ года

Генеральному директору
ООО «Газпром активы СПГ»
С.Е. Иванову

Заявка на поставку СУГ в 20__ году

В целях обеспечения гарантированных поставок СУГ, используемых для коммунально-бытовых нужд потребления, сообщаем Вам о необходимых объемах поставки на 20 ____ год (указать год отгрузки):

Месяц поставки	Регион поставки	Количество, тонн
	Указать регион	
Январь		
Февраль		
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		
Июль		
Август		
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		
ИТОГО, тонн		

(Должность руководителя организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение № 2
к Торговой политике ООО «Газпром
активы СПГ» в отношении реализации
сжиженных углеводородных газов
в Российской Федерации

КАРТА ПАРТНЕРА
с основными сведениями и реквизитами для юридического лица

_____ (сокращенное наименование юридического лица)

«__» _____ 20__ года

_____ (населенный пункт)

Полное наименование контрагента (в соответствии Уставом)	
Наименование контрагента на иностранном языке (при наличии) (в соответствии с Выпиской из ЕГРЮЛ и Уставом)	
Ф.И.О. (полностью), должность единоличного исполнительного органа, действующего на основании Устава, его телефон (с указанием кода города) (при подписании договора лицом, действующим на основании доверенности, <u>дополнительно</u> указывается его должность, Ф.И.О., номер/дата доверенности)	
Ф.И.О. (полностью) Главного бухгалтера, его телефон (с указанием кода города)	
Ф.И.О. (полностью) и должность контактного лица, его телефон (с указанием кода города)	
Адрес места нахождения (в соответствии с Выпиской из ЕГРЮЛ и Уставом, с указанием индекса)	
Корреспонденцию просим направлять по адресу (с указанием индекса)	
Адрес для доставки корреспонденции экспресс почтой (с указанием контактного лица для вручения)	
Адрес фактического места нахождения организации (с указанием индекса)	

Телефон (с указанием кода города)		
Факс (с указанием кода города)		
Адрес электронной почты/ адрес страницы в сети интернет		
ИНН		
КПП		
ОКПО		
ОГРН		
ОКВЭД/ОКВЭД-2		
ОКТМО		
Банковские реквизиты	Расчетный счет	
	Наименование банка	
	БИК	
	ИНН банка	
	КПП банка	
	Адрес банка	
	Корреспондентский счет	
Режим налогообложения (номер и дата уведомления, патента и т. п.)		
Сведения об аффилированности		
Среднесписочная численность работников за предыдущий год/ в текущем году		

Настоящим подтверждаем достоверность сообщенных сведений, а также факт того, что в отношении организации не ведется ни одна из процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), организация не находится в процессе ликвидации, а в состав исполнительных органов организации не входят дисквалифицированные лица.

В случае изменения данных, указанных в карточке, обязуемся в течение десяти рабочих дней предоставить новую карточку с уточненными сведениями и документы их подтверждающие.

Принимаем на себя все риски за предоставление заведомо ложной информации, несвоевременное предоставление сведений об изменении вышеуказанных данных, а также иных сведений и документов, предусмотренных договорными обязательствами с ООО «_____».

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение № 3
к Торговой политике ООО «Газпром
активы СПГ» в отношении реализации
сжиженных углеводородных газов
в Российской Федерации

КАРТОЧКА

с основными сведениями и реквизитами для индивидуального предпринимателя

(фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество)

«___» _____ 20__ года

(населенный пункт)

Ф.И.О. (полностью), действующего на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве Индивидуального предпринимателя (указать серию, номер свидетельства, дату регистрации)	
Наименование на иностранном языке (при наличии)	
Паспортные данные ИП (дата и место рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан)	
Адрес места регистрации (в соответствии с Выпиской из ЕГРИП и регистрацией, указанной в паспорте, с указанием индекса), телефон по месту регистрации (с указанием кода города)	
Корреспонденцию просим направлять по адресу (с указанием индекса)	
Адрес для доставки корреспонденции экспресс почтой (с указанием контактного лица для вручения)	
Адрес фактического местонахождения (офиса) (с указанием индекса)	
Ф.И.О. (полностью) бухгалтера, его телефон (с указанием кода города)	
Доверенное лицо (должность, ФИО, телефон, реквизиты доверенности)	
Ф.И.О. (полностью) и должность контактного лица, его телефон (с указанием кода города)	
ИНН	

ОГРНИП и дата его присвоения		
ОКПО		
ОКТМО		
ОКВЭД/ОКВЭД-2		
Телефон (с указанием кода города)		
Факс (с указанием кода города)		
Адрес электронной почты/ адрес страницы в сети интернет		
Банковские реквизиты	Расчетный счет	
	Наименование банка	
	БИК	
	ИНН банка	
	КПП банка	
	Адрес банка	
	Корреспондентский счет	
Режим налогообложения (номер и дата уведомления, патента и т.п.)		
Сведения об аффилированности		
Среднесписочная численность работников за предыдущий год / в текущем году		

Настоящим подтверждаю достоверность сообщенных сведений, а также факт того, что в отношении ИП не ведется ни одна из процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), ИП не находится в процессе регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве ИП.

В случае изменения данных, указанных в карточке, обязуюсь в течение десяти рабочих дней предоставить в ООО «_____» новую карточку с уточненными сведениями и документы их подтверждающие.

Принимаю на себя все риски за предоставление заведомо ложной информации, несвоевременное предоставление сведений об изменении вышеуказанных данных, а также иных сведений и документов, предусмотренных договорными обязательствами с ООО «_____».

Даю свое согласие ООО «_____», расположенному по адресу: _____, на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность; контактная информация) в целях принятия ООО «_____» решения о начале, поддержании и прекращении со мной договорных отношений, а также ведения правильного и своевременного учета в договорной работе. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, хранение, накопление, систематизация, уточнение (обновление, изменение, и т.п.), обработка, в том числе с использованием средств автоматизации, уничтожение, передача уполномоченным органам по обоснованному письменному запросу в соответствии с законодательством РФ. Обработка персональных данных допускается в электронном виде и на бумажных носителях. Данное Согласие действует в течение действия преддоговорных и договорных отношений с ООО «_____», в связи с которыми персональные данные были предоставлены.

Индивидуальный предприниматель

И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.



Общество с ограниченной ответственностью «Газпром активы СПГ»
(ООО «Газпром активы СПГ»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20___ г.

№ _____

Приложение № 4
к Торговой политике ООО «Газпром активы СПГ» в отношении реализации сжиженных углеводородных газов в Российской Федерации

На бланке Общества

Исх. № _____

От «___» _____ 201__ года

Генеральному директору
ООО «_____»
И.О. Фамилия

Письменное подтверждение отсутствия необходимости согласования/одобрения сделки органом управления

Настоящим сообщаем, что стоимость активов _____ (ОГРН/регистрационный № _____) (указывается наименование контрагента и его регистрационный номер) по состоянию на последнюю отчетную дату («___» _____ 201__ года) составляет _____ рублей (для иностранных лиц указывается в валюте учета с указанием рублевого эквивалента по курсу ЦБ РФ на дату оформления письма).

Договор _____ (указываются реквизиты договора, предмет и сумма) заключаемый с ООО «_____», не требует согласования/одобрения _____ уполномоченного _____ органа _____ (указывается наименование контрагента) в соответствии с действующим законодательством _____ (указывается наименование государства), учредительными документами и локальными нормативными актами (внутренними документами) _____ (указывается наименование контрагента).

(указывается наименование должности руководителя) _____ (Ф.И.О. Руководителя)

Подпись

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О. Главного бухгалтера)

Подпись

Приложение № 5
к Торговой политике ООО «Газпром активы
СПГ» в отношении реализации сжиженных
углеводородных газов в Российской
Федерации

-----начало формы-----

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий по адресу: _____,
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____,
даю согласие ООО «_____», расположенному
по адресу: _____, на обработку моих персональных данных.

1. Цель обработки персональных данных:

- принятие Обществами решения о начале, поддержании и прекращении договорных отношений с лицом, предоставившим персональные данные, или организацией, которую он представляет / в которой работает;
- ведение правильного и своевременного учета в договорной работе Обществ.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность;
- ИНН;
- контактная информация.

3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

- сбор;
- хранение;
- накопление;
- систематизация;
- уточнение (обновление, изменение, и т.п.);
- обработка, в том числе с использованием средств автоматизации;
- уничтожение;
- передача в ПАО «Газпром»;
- передача уполномоченным органам по обоснованному письменному запросу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных допускается в электронном виде и на бумажных носителях.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение действия договорных отношений, в связи с которыми персональные данные были предоставлены².

«___» _____ 20__ года _____ И.О. Фамилия

² Если это не противоречит Трудовому кодексу, требованиям федеральных законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации